



# **Gestión de tokens y suscripciones desde el Back Office Vendedor**

## **Manual del usuario del Back Office**

Versión del documento 1.1

# Contenido

<b>1. HISTORIAL DEL DOCUMENTO.....</b>	<b>3</b>
<b>2. OBTENER AYUDA.....</b>	<b>4</b>
Consultar la documentación.....	4
Contactar al soporte técnico.....	4
<b>3. GESTIÓN DE PAGOS POR TOKEN.....</b>	<b>5</b>
<b>4. CONÉCTESE CON MERCHANT BACK OFFICE.....</b>	<b>6</b>
<b>5. CONFIGURAR NOTIFICACIONES.....</b>	<b>7</b>
5.1. Notificaciones al sitio del vendedor.....	7
5.2. Correos electrónicos al vendedor.....	8
5.3. Correos electrónicos enviados al comprador.....	9
<b>6. CREAR UN TOKEN EN MODO TEST.....</b>	<b>10</b>
<b>7. CREAR UN TOKEN EN MODO PRODUCCIÓN.....</b>	<b>13</b>
<b>8. ACTUALIZACIÓN DE UN TOKEN.....</b>	<b>15</b>
<b>9. DAR DE BAJA UN TOKEN.....</b>	<b>17</b>
<b>10. REACTIVAR UN TOKEN.....</b>	<b>18</b>
<b>11. CREAR UNA RECURRENCIA.....</b>	<b>19</b>
<b>12. MODIFICAR UNA SUSCRIPCIÓN.....</b>	<b>21</b>
<b>13. DAR DE BAJA UNA RECURRENCIA.....</b>	<b>22</b>
<b>14. GESTIONAR ALERTAS PARA LOS TOKEN PRÓXIMOS A EXPIRAR.....</b>	<b>23</b>

# 1. HISTORIAL DEL DOCUMENTO

---

Versión	Autor	Fecha	Comentario
1.1	Lyra Network	05/02/2020	Adición del capítulo <i>Gestionar alertas para los token próximos a expirar</i>
1.0	Lyra Network	15/10/2019	Versión inicial

Este documento y su contenido son estrictamente confidenciales. No es contractual. Cualquier reproducción y/o distribución de este documento o de cualquier parte de su contenido a una entidad tercera está estrictamente prohibida o sujeta a una autorización escrita previa de Lyra Network. Todos los derechos reservados.

## 2. OBTENER AYUDA

---

### Consultar la documentación

---

¿Necesita ayuda? Consulte nuestra documentación técnica

En Europa	<a href="https://payzen.io/en-EN/faq/sitemap.html">https://payzen.io/en-EN/faq/sitemap.html</a>
En América Latina (excepto Brasil)	<a href="https://payzen.io/lat/faq/sitemap.html">https://payzen.io/lat/faq/sitemap.html</a>
En Brasil	<a href="https://payzen.io/pt-BR/faq/sitemap.html">https://payzen.io/pt-BR/faq/sitemap.html</a>
En India	<a href="https://payzen.io/in/faq/sitemap.html">https://payzen.io/in/faq/sitemap.html</a>

Nos esforzamos por mejorar constantemente la comprensión y el uso adecuado de la documentación de nuestros productos. Sus comentarios constructivos son elementos significativos para nosotros.

Envíe sus comentarios y sugerencias sobre la documentación a [soporte@payzen.lat](mailto:soporte@payzen.lat)

### Contactar al soporte técnico

---

Para cualquier pregunta técnica o solicitud de asistencia, nuestros servicios están disponibles de lunes a viernes, de 9 h a 18h

	Por teléfono	Por correo electrónico
En Francia	<b>0811708709</b> <small>Servicio 0,06 € / min + costo de la llamada</small>	<a href="mailto:support@payzen.eu">support@payzen.eu</a>
En Europa	<b>+33 820902103</b> <small>Servicio 0,12 € / min + costo de la llamada</small>	<a href="mailto:support@payzen.eu">support@payzen.eu</a>
En América Latina (excepto Brasil)	N/A	<a href="mailto:soporte@payzen.lat">soporte@payzen.lat</a>
En Brasil	+55 (11) 3336-9217 +55 (11) 3336-9209	<a href="mailto:suporte@payzen.com.br">suporte@payzen.com.br</a>
En India	+91 (022) 33864910 / 932	<a href="mailto:support.pg.in@lyra.com">support.pg.in@lyra.com</a>

y a través de su Back Office Vendedor, menú **Ayuda > Contactar con el soporte**

Para facilitar el procesamiento de sus solicitudes, se le pedirá que informe su ID de tienda (número de 8 dígitos).

Esta información está disponible en el correo electrónico de registro de su tienda o en el Back Office Vendedor (menú **Configuración > Tienda > Configuración**).

## 3. GESTIÓN DE PAGOS POR TOKEN

---

### Gestión de pagos por token

El servicio de Gestión de pagos por token permite que los vendedores ofrezcan a sus clientes la posibilidad de asociar un token a un medio de pago para facilitar los pagos posteriores en el sitio web (sin necesidad de volver a ingresar su número de tarjeta bancaria).

Los token permiten:

- pagos rápidos y seguros.

El comprador ya no tiene que ingresar sus datos bancarios al hacer pagos posteriores (pago con 1 solo clic).

Los datos bancarios son almacenados en la plataforma en un entorno de alta seguridad de conformidad con la norma PCI-DSS. Solo el token pasa durante los intercambios.

- efectuar pagos recurrentes (recurrencia).

El servicio también permite:

- identificar las tarjetas próximas a vencer, a fin de poner en alerta al comerciante enviándole un archivo con los tokens cuya tarjeta está por vencer,
- actualizar los datos bancarios asociados a un token, desde la página de pago o manualmente desde el Back Office Vendedor.
- gestionar el cambio de los otros datos correspondientes al comprador.

**Conforme a las reglas de seguridad y de protección de los datos bancarios exigidas por PCI DSS, los datos del medio de pago serán eliminados si transcurrieron 15 meses sin utilizar el token asociado.**

El token siempre podrá verse en el Back Office Vendedor y podrá actualizarse con nuevos datos.

### Gestión de pagos recurrentes (recurrencia)

El servicio de Gestión de pagos recurrentes permite al vendedor crear recurrencias, también llamadas pagos recurrentes, con o sin fecha de fin, dentro del tiempo de validez de la tarjeta.

Al crear un pago recurrente, el vendedor define la fecha de inicio y la regla de recurrencia para aplicar.

En modo TEST, las transacciones se crean cada hora a fin de que el vendedor pueda probar sin problema el procesamiento de la IPN.

En modo PRODUCTION, las transacciones se crean una vez al día entre las 12 de la noche y las 5 de la mañana.

## 4. CONÉCTESE CON MERCHANT BACK OFFICE

Puede acceder a su Back Office en la siguiente URL:

<https://secure.payzen.lat/vads-merchant/>



PayZen BACK OFFICE VENDEDOR  
Powered by Lyra

Identificación

Contraseña

[¿Contraseña olvidada o cuenta bloqueada?](#)

VALIDAR

Ayuda | Aviso legal  
Copyright LYRA © 2019 Todos los derechos reservados

PCI DSS COMPLIANT

**1. Ingrese su usuario.**

Su usuario ha sido enviado por correo electrónico con el asunto **Credenciales de inicio de sesión - [nombre de su tienda]**.

**2. Ingrese su clave.**

Su clave ha sido enviada por correo electrónico con el asunto **Credenciales de inicio de sesión: [nombre de su tienda]**.

**3. Haga clic en Validar.**

Después de 3 errores al ingresar la clave, la cuenta del usuario se bloquea. Luego haga clic en **Olvidé mi clave o la cuenta está bloqueada** para restablecer.

## 5. CONFIGURAR NOTIFICACIONES

---

### 5.1. Notificaciones al sitio del vendedor

---

Los vendedores que ofrecen pagos por token en su sitio de e-commerce pueden verse obligados a realizar manualmente algunas operaciones específicas relacionadas con los tokens o las suscripciones.

Para que el sitio del vendedor reciba notificaciones sobre las acciones efectuadas en los tokens Back Office Vendedor (creación, modificación, cancelación), el vendedor debe activar y configurar el envío de notificaciones.

Si posee varias tiendas, solo una de ellas recibirá las notificaciones, pero el token creado se utilizará en los pagos que realicen todas las tiendas de una misma empresa (razón social).

1. Desde el menú: **Configuración > Reglas de notificaciones**, haga clic en la pestaña **Llamada URL de notificación**.
2. Haga clic derecho en **URL de notificación al modificar una transacción en el Back Office (vendedor)**.
3. Seleccione **Activar la regla**.
4. Haga clic derecho de nuevo en **URL de notificación al modificar una transacción en el Back Office (vendedor)**.
5. Seleccione **Gestionar la regla**.
6. Ingrese la URL de su página en los campos **URL a llamar en modo TEST** y **URL a llamar en modo PRODUCTION**.
7. Ingrese en el campo **Dirección(es) de e-mail a notificar en caso de falla**.
8. Para especificar varias direcciones de e-mail, sepárelas con un punto y coma.
9. Configure la **Repetición automática en caso de falla**.  
Esta opción permite enviar automáticamente la notificación al sitio del comerciante hasta 4 veces en caso de falla.
10. Guarde sus cambios.

## 5.2. Correos electrónicos al vendedor

---

La plataforma de pago le permite recibir notificaciones por correo electrónico cada vez que se cree un token. El mensaje contiene:

- la confirmación del registro de la información bancaria del comprador,
- el token que podrá utilizar posteriormente para efectuar otra operación bancaria.

Para recibir esta información por correo electrónico:

1. Desde el menú: **Configuración > Reglas de notificaciones**, haga clic en la pestaña **E-mail enviado al vendedor**.
2. Haga clic derecho en la línea **E-mail de confirmación de recurrencia al vendedor**.
3. Seleccione **Activar la regla**.
4. Haga clic derecho de nuevo en **E-mail de confirmación de recurrencia al vendedor**.
5. Ingrese la dirección de e-mail a notificar.
6. Haga clic en el botón **Guardar**.



## 5.3. Correos electrónicos enviados al comprador

---

El Back Office Vendedor permite al vendedor configurar correos electrónicos al comprador:

- Correo de confirmación de afiliación.
- Correo de confirmación de pago.
- Correo de confirmación de la creación y/o actualización de token.

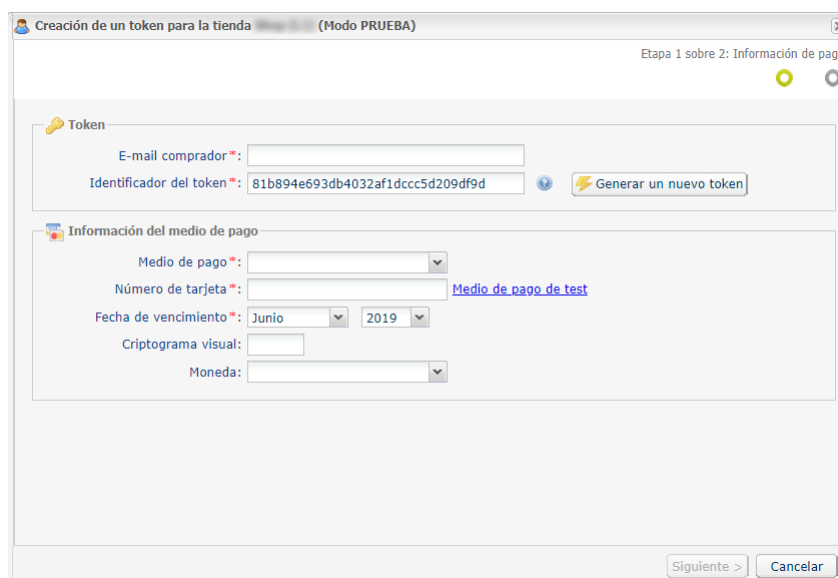
Para configurar los correos electrónicos:

1. Desde el Back Office Vendedor, ingresar al menú: **Configuración > Reglas de notificaciones**.
2. Seleccione la pestaña **E-mail enviado al comprador**.
3. Haga clic derecho en la regla por modificar y seleccione **Activar la regla**.
4. Haga otro clic derecho en la regla y seleccione **Gestionar la Regla**.  
Aparece el asistente de gestión de una regla de notificación.
5. En la sección Configuración general, personalice la descripción de la regla y la dirección a notificar.  
Para especificar varias direcciones de e-mail, sepárelas con un punto y coma.
6. Para personalizar el contenido del correo electrónico:
  - a. Haga clic en **Configuración de correo electrónico del comprador** para ver el contenido del correo electrónico "predeterminado" común a todos los establecimientos que utilizan la plataforma de pago.
  - b. Seleccione la pestaña correspondiente al idioma que desea personalizar.
  - c. Haga clic en **Personalizar valores de texto predeterminados**.
  - d. Modifique el texto del correo electrónico.
  - e. Haga clic en **Campos a incluir** para mostrar la lista de campos disponibles para personalizar el correo electrónico.
  - f. Seleccione los campos que desea incluir en el correo electrónico. Se agregará un resumen detallado del procesamiento de la solicitud al contenido del correo electrónico.
7. Para modificar los eventos que activan la notificación:
  - a. Haga clic en la pestaña **Condiciones de la regla**  
Una condición consiste en una variable, un operador de comparación y un valor de referencia.  
Ejemplo: "mode = TEST", "monto superior a 1000". Al ejecutar una regla, el valor de la variable se recupera y se compara con el valor de referencia.
  - b. Haga doble clic en una condición existente para modificarla.
  - c. Haga clic en **Agregar** para crear una nueva condición.  
Todas las condiciones deben ser validadas para que se ejecute la regla.
8. Haga clic en **Guardar**.

## 6. CREAR UN TOKEN EN MODO TEST

### **Prerrequisito**

- La tienda debe asociarse obligatoriamente a un contrato de venta a distancia (VAD).
1. Muestre la lista de los tokens del modo TEST haciendo clic en el menú **Gestión > Suscripciones de PRUEBA**.
  2. Haga clic en el botón **Crear**.



3. Seleccione la **Tienda para notificar** en la lista en caso de tener varias tiendas.
4. Ingrese la dirección de **E-mail comprador**.
5. Un token se genera por defecto en el campo **Identificador del token**. Si así lo deseara, puede hacer clic en el botón **Generar un nuevo token**.  
También puede ingresar su propio token. Sin embargo, debe asegurarse de su unicidad.
6. Seleccione el medio de pago en la lista.  
Los medios de pago que figuran en la lista dependen de las afiliaciones asociadas a su tienda.
7. Haga clic en el enlace **Medio de pago de test**, luego en el número deseado para ingresar automáticamente los datos del medio de pago de test.

Creación de un token para la tienda (Modo PRUEBA) - Etapa 1 sobre 2: Información de pago

**Token**  
 E-mail comprador \*:   
 Identificador del token \*: 81b894e693db4032af1dccc5d209df9d

**Información del medio de pago**  
 Medio de pago \*: Mastercard  
 Número de tarjeta \*:  [Medio de pago de test](#)  
 Fecha de vencimiento \*: Junio 2019  
 Criptograma visual:

**Selección de medio de pago de PRUEBA**

- 5970100300000018 : Pago aceptado con autenticación 3D Secure
- 5970100300000026 : Pago con autenticación 3D Secure interactiva
- 5970100300000034 : Pago aceptado, vendedor no enrolado 3D Secure
- 5970100300000042 : Pago aceptado, comprador no enrolado 3D Secure
- 5970100300000067 : Pago aceptado, transferencia de pago = NO
- 5970100300000075 : El pago fue rechazado porque la autenticación de 3D Secure no fue correcta. El comprador no ha conseguido autenticarse
- 5970100300000083 : Pago no aceptado, autorización negada debido a un límite excedido
- 5970100300000091 : Pago no aceptado, autorización negada debido a un error en el CVV indicado

**8.** Si prefiere, puede seleccionar la moneda utilizada al verificar el medio de pago.

Esta selección es útil cuando posee una afiliación multimonedada asociada a varias tiendas y cada una de ellas solo acepta una moneda.

Para efectuar pagos con cualquier moneda aceptada por la afiliación, siempre podrá utilizar el token.

**9.** Haga clic en **Siguiente**.

La página de ingreso de los datos del comprador se abre.

La sección **Tokens** le recuerda la dirección de correo electrónico ingresada y el token creado.

Creación de un token para la tienda (Modo PRUEBA) - Etapa 2 sobre 2: Datos adicionales

**Token**  
 E-mail comprador: @.com  
 Identificador del token:

**Informaciones titular del medio de pago**  
 Tipo de documento de identidad \*:   
 Número de identidad \*:

**Información del comprador**  
**Referencia del comprador:**   
 Razón social:   
 Título:   
 Nombre:   
 Apellido:   
**Información del comprador:**   
 Idioma:

**Contacto**  
 País:   
 Provincia / Región:   
 Ciudad:   
 Código Postal:   
 Dirección:   
 Complemento de dirección:   
 Teléfono:   
 Teléfono móvil:

**10.** Ingrese la información sobre el comprador.

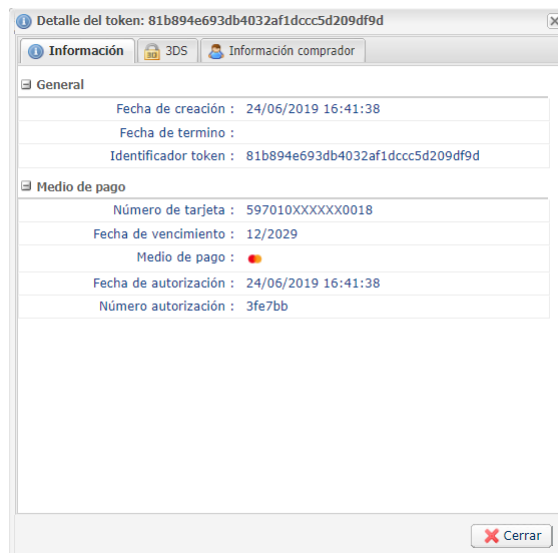
Esta información es útil para identificar mejor al comprador.

Los campos marcados con un asterisco (\*) son obligatorios.

Según el adquirente, se requiere información adicional para autenticar al titular del medio de pago (nombre del titular, tipo y número de documento de identidad, identificador nacional, etc.).

**11.** Haga clic aquí **Crear** para terminar.

Si todos los controles del medio de pago fueron exitosos, la ventana de detalle del token se abre.



Ahí, encontrará el **Identificador token**. Corresponde al token creado recientemente. Este último podrá utilizarse más tarde para efectuar otra operación bancaria en su/s tienda/s.

El procesamiento de una solicitud de "creación de token sin pago" permite crear una transacción de tipo **VERIFICATION**, que aparece en el Back Office Vendedor y posee las siguientes características:

- su monto es de 1.00 USD,
- su estado es, o bien "Aceptado" (vads\_trans\_status=ACCEPTED), o bien "Rechazado" (vads\_trans\_status=REFUSED),
- nunca se envía al banco y permanece en la pestaña "Transacciones en curso".

**Atención:**

*El token no se creará si la solicitud de autorización es rechazada.*

## 7. CREAR UN TOKEN EN MODO PRODUCCIÓN

### **Prerrequisito**

- La tienda debe asociarse obligatoriamente a un contrato de venta a distancia (VAD).
1. Muestre la lista de los tokens del modo PRODUCTION haciendo clic en el menú **Gestión > Suscripciones**.
  2. Haga clic en el botón **Crear**.

3. Seleccione la **Tienda para notificar** en la lista en caso de tener varias tiendas.
4. Ingrese la dirección de **E-mail comprador**.
5. Un token se genera por defecto en el campo **Identificador del token**. Si así lo deseara, puede hacer clic en el botón **Generar un nuevo token**.  
También puede ingresar su propio token. Sin embargo, debe asegurarse de su unicidad.
6. Seleccione el medio de pago en la lista.  
Los medios de pago que figuran en la lista dependen de las afiliaciones asociadas a su tienda.
7. Ingrese los datos de la tarjeta del comprador.
  - *Número de tarjeta*
  - *Fecha de vencimiento*
  - *Criptograma visual*
8. Si prefiere, puede seleccionar la moneda utilizada al verificar el medio de pago.  
Esta selección es útil cuando posee una afiliación multimoneda asociada a varias tiendas y cada una de ellas solo acepta una moneda.  
Para efectuar pagos con cualquier moneda aceptada por la afiliación, siempre podrá utilizar el token.
9. Haga clic en **Siguiente**.  
La página de ingreso de los datos del comprador se abre.  
La sección **Tokens** le recuerda la dirección de correo electrónico ingresada y el token creado.

Creación de un token para la tienda (Modo PRUEBA) Etapa 2 sobre 2: Datos adicionales

**Token**

E-mail comprador: @.com  
Identificador del token:

**Informaciones titular del medio de pago**

Tipo de documento de identidad \*:   
Número de identidad \*:

**Información del comprador**

**Referencia del comprador:**   
Razón social:   
Título:   
Nombre:   
Apellido:

**Información del comprador:**   
Idioma:

**Contacto**

País:   
Provincia / Región:   
Ciudad:   
Código Postal:

Dirección:   
Complemento de dirección:   
Teléfono:   
Teléfono móvil:

< Precedente Crear Cancelar

**10.** Ingrese la información sobre el comprador.

Esta información es útil para identificar mejor al comprador.

Los campos marcados con un asterisco (\*) son obligatorios.

Según el adquirente, se requiere información adicional para autenticar al titular del medio de pago (nombre del titular, tipo y número de documento de identidad, identificador nacional, etc.).

**11.** Haga clic aquí **Crear** para terminar.

## 8. ACTUALIZACIÓN DE UN TOKEN

---

Para actualizar un token, tiene a su disposición dos operaciones diferentes:

- **Cambiar las información del comprador**

Con esta operación, podrá actualizar la información sobre el comprador. También tendrá la posibilidad de actualizar el identificador del token.

- **Reemplazar el medio de pago**

Con esta operación, podrá actualizar el medio de pago del comprador. También tendrá la posibilidad de actualizar el identificador del token.

Para **cambiar la información del comprador**

1. Desde el menú **Gestión > Suscripciones**, busque el token que desea actualizar.

2. Haga clic derecho en el token.

3. Haga clic en **Modificar**.

4. Haga clic en **Cambiar la información del comprador**.

La página de Cambiar el token se abre. Solo se puede acceder a los campos modificables.

5. Cambie la dirección de e-mail, si fuere necesario.

6. Genere un nuevo token si desea reemplazar el antiguo.

7. Complete o cambie la información sobre el comprador.

Solo los campos modificables pueden actualizarse.

8. Haga clic en **Validar** para registrar sus cambios.

Para **reemplazar el medio de pago**

1. Desde el menú **Gestión > Suscripciones**, busque el token que desea actualizar.

2. Haga clic derecho en el token.

3. Haga clic en **Reemplazar el medio de pago**.

La página de Cambiar el token se abre.

4. Genere un nuevo token si desea reemplazar el antiguo.

5. Ingrese la nueva información sobre el medio de pago del comprador.

Es posible reemplazar los datos de una tarjeta de pago por otra tarjeta entre los medios de pago aceptados por la tienda.

6. Haga clic en **Validar** para registrar sus cambios.

El procesamiento de una solicitud de actualización de un token permite crear una transacción de tipo VERIFICATION, que aparece en el Back Office Vendedor y posee las siguientes características:

- su monto es de 1.00 USD,

- su estado es, o bien "Aceptado" (vads\_trans\_status=ACCEPTED), o bien "Rechazado" (vads\_trans\_status=REFUSED),
- nunca se envía al banco y permanece en la pestaña "Transacciones en curso".

**Atención:**

*El token no se actualizará si la solicitud de autorización es rechazada.*

En todos los casos, el vendedor será notificado sobre esta actualización si la regla **URL de notificación al modificar una transacción en el Back Office (vendedor)** está activada.



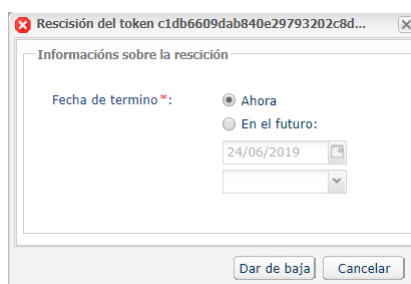
## 9. DAR DE BAJA UN TOKEN

### IMPORTANTE

- La cancelación de un token tiene como consecuencia la cancelación de todas las suscripciones en curso vinculadas a dicho token.
- El token cancelado seguirá mostrándose en el Back Office Vendedor.
- Los datos del medio de pago asociado al token se eliminarán definitivamente al cabo de 15 meses de inactividad.

1. Desde el menú **Gestión > Suscripciones**, busque el token que desea cancelar.
2. Haga clic derecho en el token.
3. Haga clic en el botón **Dar de baja**.

Se abre la ventana para cancelar un token.



Rescisión del token c1db6609dab840e29793202c8d...

Información sobre la rescisión

Fecha de término \*:

Ahora

En el futuro:

24/06/2019

4. Elija si desea cancelar el token inmediatamente o en una fecha posterior.  
En el segundo caso, puede seleccionar la fecha y hora de cancelación.
5. Haga clic aquí **Dar de baja** para terminar.

## 10. REACTIVAR UN TOKEN

---

Es posible reactivar un token que se ha cancelado para poder volver a utilizarlo.

Esta operación permite que el comprador no tenga que volver a crear un token.

**Atención: todas las suscripciones vinculadas al token permanecerán canceladas.**

1. Desde el menú **Gestión > Suscripciones**, busque la suscripción que desea volver a activar.
2. Haga clic derecho en el token.
3. Haga clic en el botón **Reactivar**.

## 11. CREAR UNA RECURRENCIA

Para ayudarlo a escribir reglas de recurrencia, usted tiene la posibilidad de crear recurrencias desde el Back Office Vendedor.

La creación de una recurrencia se hace a partir de un token existente.

1. Desde el menú **Gestión > Suscripciones** busque el token a partir del cual se creará la suscripción.
2. Haga clic derecho en el token.
3. Haga clic en **Crear una recurrencia**.

La imagen muestra una ventana de diálogo titulada "Creación de una recurrencia para 52b1fc0b125a4852a385365f8a0798b9 (Modo PRUEBA)". En la parte superior derecha, se indica "Etapa 1 sobre 4: Información sobre el pedido". El formulario está dividido en secciones: "Tienda" con un menú desplegable; "Información pedido" con campos para "Referencia pedido:" y "Información pedido:"; y "Validación \*" con un menú desplegable que muestra "Automático". En la parte inferior derecha, hay botones para "Siguiente >" y "Cancelar".

4. Seleccione la tienda.
5. Seleccione el **Modo de validación** (automática o manual).
6. Haga clic en **Siguiente**.

La imagen muestra la misma ventana de diálogo, pero en "Etapa 2 sobre 4: Fecha efectiva e montos". El campo "Fecha efectiva \*" contiene "09/07/". Debajo, se indica "La suscripción será activada en esta fecha (no es forzosamente la fecha del primer vencimiento)". La sección "Montos" incluye campos para "Monto fijo de la recurrencia \*:", "Moneda \*:", "Monto inicial (si diferente del monto fijo):" y "Número de vencimientos del monto inicial:". En la parte inferior, hay botones para "< Precedente", "Siguiente >" y "Cancelar".

7. Ingrese la fecha efectiva.
8. Ingrese el **monto fijo** y la **moneda de la recurrencia**.  
Puede ingresar parámetros opcionales adicionales (**Monto inicial si es diferente del monto fijo** y la **cantidad de cuotas del monto inicial**).
9. Haga clic en **Siguiente**.

**10.** Ingrese la regla de recurrencia en el **Modo simple** o en el **Modo avanzado**.

Marque la casilla **Edición manual de la regla** si desea activar el modo avanzado e introduzca la regla de recurrencia deseada.

La regla deberá respetar las especificaciones iCalendar o Internet Calendar descritas en la RFC5545 (consulte <http://tools.ietf.org/html/rfc5545>).

Ejemplo de regla en modo avanzado:

```
RRULE:FREQ=YEARLY;BYMONTHDAY=-1;BYMONTH=1,4,7,10;UNTIL=20221231
```

**11.** Haga clic en **Siguiente** para mostrar el resumen de la suscripción que desea crear.

**12.** Haga clic aquí **Crear** para terminar.

## 12. MODIFICAR UNA SUSCRIPCIÓN

---

### IMPORTANTE

No se puede modificar una suscripción una vez superada su fecha efectiva.

1. Desde el menú **Gestión > Suscripciones**, busque la suscripción que desea modificar.
2. Haga clic derecho en esa recurrencia.
3. Haga clic en **Modificar**.
4. El asistente de modificación de suscripciones le permitirá modificar los siguientes elementos:
  - la fecha efectiva,  
No puede ser anterior a la fecha actual.
  - el monto fijo de la suscripción,
  - la moneda de cada vencimiento,
  - un monto distinto, denominado “monto inicial”, que se aplicará a los N primeros vencimientos,  
Este parámetro permite debitar un monto distinto durante varios vencimientos.  
Ejemplo de uso: 10USD mensuales durante 3 meses y luego 14,90USD mensuales.
  - el número de vencimientos a los que se aplicará el monto inicial.
5. Una vez terminada la modificación, haga clic en el botón **Validar**.

## 13. DAR DE BAJA UNA RECURRENCIA

---

**Nota:**

*Una recurrencia suscrita se mantiene activa hasta su fecha de fin.*

Si la baja se produce:

- el día de un vencimiento, le corresponde al vendedor proceder a la cancelación de la transacción creada automáticamente;
- antes o después de la fecha de vencimiento, la recurrencia se habrá dado de baja y no se creará ninguna transacción automáticamente a la fecha de vencimiento;

1. Desde el menú **Gestión > Suscripciones**, busque el token que desea cancelar.

2. Haga clic derecho en esa recurrencia.

3. Haga clic en **Dar de baja**.

4. Elija si desea cancelar la suscripción inmediatamente o en una fecha posterior.

En el segundo caso, puede seleccionar la fecha y hora de cancelación.

5. Haga clic aquí **Dar de baja** para terminar.

## 14. GESTIONAR ALERTAS PARA LOS TOKEN PRÓXIMOS A EXPIRAR

La duración de la validez de un token depende de la duración de la validez del medio de pago correspondiente.

Es posible recibir una alerta cuando un token está pronto a expirar.

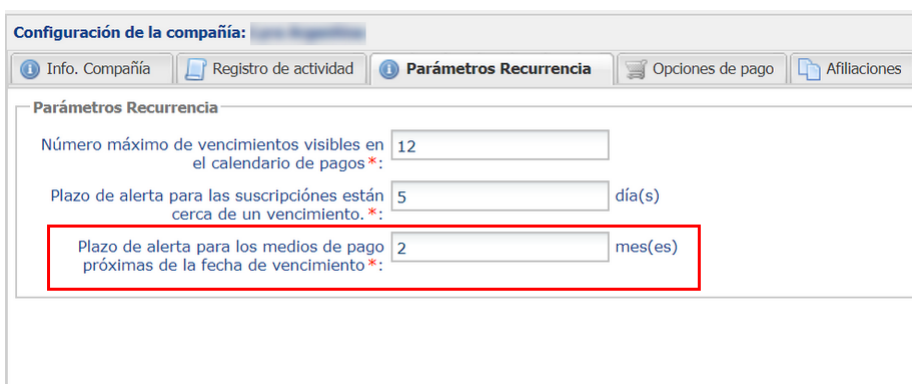
La plataforma genera archivos (uno para la empresa y uno por tienda) que incluyen los token de los medios de pago próximos a expirar y los pone a disposición en nuestro servidor SFTP respectivamente en los directorios **common/id** y **shopId/id**.

Estos archivos nunca se transmiten por e-mail.

El plazo de alerta está configurado en su Back Office Vendedor.

Para modificar este plazo:

1. Vaya al menú **Configuración > Compañía > Parámetros Recurrencia**.



Configuración de la compañía: [Compañía]

Info. Compañía | Registro de actividad | **Parámetros Recurrencia** | Opciones de pago | Afiliaciones

Parámetros Recurrencia

Número máximo de vencimientos visibles en el calendario de pagos \*:

Plazo de alerta para las suscripciones están cerca de un vencimiento. \*:  día(s)

**Plazo de alerta para los medios de pago próximos de la fecha de vencimiento \*:  mes(es)**

El plazo de alerta se define en número de meses con un valor mínimo de un mes.

El plazo de alerta predeterminado es de 2 meses.

2. Modifique el valor del campo **Plazo de alerta para los medios de pago próximos a la fecha de vencimiento**.

3. Haga clic en **Guardar**.

La modificación de su plazo de alerta es tomada en cuenta.

### Principio del plazo de alerta




Un medio de pago siempre es válido hasta el último día del mes de fin de validez.

Si el plazo configurado es de 2 meses, la alerta se generará el primer día del mes que precede al mes de fin de validez del medio de pago.

Ejemplo: una alerta se generará el **01/01/2020** para un medio de pago próximo a expirar en **02/2020**

Las fechas de expiración de los medios de pago en alerta se mostrarán con un código de color, en el Back Office Vendedor (menú **Gestión > Suscripciones**):

- **Naranja** si el plazo de alerta se inició,
- **Rojo** si el plazo de alerta fue superado.

Tokens		Recurrencias	
Lista de tokens			
<a href="#">Crear</a>   <a href="#">Modificar</a>   <a href="#">Dar de baja</a>   <a href="#">Reactivar</a>   <a href="#">Resúmen de las transacciones</a>   <a href="#">Búsqueda de transacciones ...</a>			
Número de tarjeta	Medio de pago	Fecha expiración	Fecha de creación
597010XXXXX0034		02/2020	27/01/2020 13:48:56
497010XXXXX0000		06/2050	15/12/2013 16:01:19
497010XXXXX0098		06/2050	21/04/2011 18:01:19

Página 1 de 1 | [Exportar](#) | [Personalizar](#)